

9月13日(木)ご出発
建築家・青木茂先生 & 村上心先生と行く 北欧建築研修9日間 日程案

| 日付 | 都市名 | 交通機関 | 時間 | ご予定 | 食 事 |
|-------------------|-------------------------------------|-------------------------|---|---|--|
| 1 9月13日 (木) | 東京(成田) ヘルシンキ ヘルシンキ ストックホルム | JL413 AY813 | 10:40 14:50 16:00 16:00 | 東京(成田)発 日本航空にてヘルシンキへご出発 ヘルシンキにて、お乗り継ぎ フィンランド航空にて、ストックホルムへ<所要時間:1時間> 到着後、専用車にてホテルへ | 機内 <ストックホルム泊> 夕: ○ |
| 2 9月14日 (金) | ストックホルム | 専用車 | 終日 | 終日、市内視察および建築視察 <主な視察先> ストックホルム市庁舎訪問(午後) | 朝: ○ 昼: ○ 夕: × <ストックホルム泊> |
| 3 9月15日 (土) | ストックホルム | 専用車 | 終日 | 終日、市内視察および建築視察 <主な視察先> 未定 | 朝: ○ 昼: ○ 夕: × <ストックホルム泊> |
| 4 9月16日 (日) | ストックホルム ヘルシンキ | 専用車 AY832 専用車 | 午前 14:10 16:20 | 午前、市内視察および建築視察 <主な視察先> 未定 視察後、空港へ 昼食:各自(空港にて) 空路、ヘルシンキへ 着後、ホテルへ | 朝: ○ 昼: × 夕: × <ヘルシンキ泊> |
| 5 9月17日 (月) | ヘルシンキ タリン | 専用車 フェリー 専用車 | 13:30 15:30 | 午前、ヘルシンキ市内視察 <主な視察先> 大聖堂、テンペリアウキオ教会(入場)、ウスヘンスキー寺院、エスプラナーデ通り シベリウス公園など 観光後、港へ フェリー(コンフォート)にて、エストニアのタリンへ タリン着 視察後、ホテルへ <主な視察先> 建築設計事務所など | 朝: ○ 昼: ○ 夕: × <タリン泊> |
| 6 9月18日 (火) | タリン タルトゥ タルトゥ タリン ヘルシンキ | 専用車 フェリー 専用車 | 7:30 10:00 12:00 15:30 16:30 18:30 | ホテル発、タルトゥへ 着後、「エストニア国立博物館」見学 見学後、タリンへ(途中、昼食) 着後、チェックイン フェリー(コンフォート)にて、ヘルシンキへ 着後、市内へ 着後、ホテルへ | 朝: ○ 昼: ○ 夕: × <ヘルシンキ泊> |
| 7 9月19日 (水) | ヘルシンキ | 専用車 | 終日 | 終日、建築視察 <主な建築視察先> アアルト大学(キャンパス内 アアルトの建築、Wood programの施設見学など) ヘルシンキ近郊の建築見学など 夕食交流会(現地在住の建築家との交流会) | 朝: ○ 昼: ○ 夕: × <ヘルシンキ泊> |
| 8 9月20日 (木) | ヘルシンキ | 専用車 JL414 | 14:00 17:25 | 出発まで自由行動 専用車にて空港へ ヘルシンキ発、日本航空にて成田へ | 朝: ○ 昼: × 夕: × <機中 泊> |
| 9 9月21日 (金) | 東京(成田) | | 8:55 | 成田着、空港にて解散 | ---お疲れ様でした--- |

*スケジュールは変わる場合がございます。

【利用予定ホテル】

ストックホルム: CLARION SIGN (予定)

タリン: Original Sokos Hotel Viru (予定)

ヘルシンキ: RADISSON BLU PLAZA (予定)

※一部シャワーオンリーのお部屋となる場合がございます。

『建築家・青木茂先生 & 村上心先生と行く 北欧建築研修 9日間』のご案内

<旅行条件>

- 1) 研修期間 : 2018年9月13日(木)~2018年9月21日(金) 9日間
- 2) 募集人数 : 25名様(最少催行人員20名)
※定員になり次第、締め切らせて頂きます。
- 3) 航空会社 : 日本航空利用(成田発着 ヘルシンキ線/往復)、欧州内乗り継ぎ便はフィンランド航空利用
- 4) 研修旅行代金 お一人あたり(大人) : ¥498,000(エコノミークラス利用/2名様1室利用)
1人部屋追加代金 : ¥152,000
プレミアムエコノミー(JAL)追加代金: ¥90,000
ビジネスクラス追加代金(JAL) : ¥538,000

※現地合流の場合(航空券なし/ランドオンリー)の料金
お一人さまあたり(大人) : 321,000円(2名様1室利用)
1人部屋追加代金 : 152,000円

<研修旅行代金に含まれるもの>

- ① 航空運賃 : 日本航空および欧州内乗継ぎ便の航空運賃
- ② 宿泊費用 : ホテルの宿泊費用・部屋指定なし(税・サービス料込み)
- ③ 食事費用 : 朝食 7回、昼食5回、夕食 1回(機内食を除く)
- ④ 送迎/観光費用: 旅行日程に明示した送迎および観光に伴う専用車、現地ガイド、アシスタント代
- ⑤ 受託手荷物運搬料金: 航空会社の規定に準ずる個数、重量、容量の範囲内
- ⑥ 添乗員の同行費用

<旅行代金に含まれないもの>

- ① 旅行日程表に記載されていない事項
- ② 超過手荷物運搬料金(手荷物の個数・重量、容量などが航空会社の規定を超えた場合に発生する追加料金)
- ③ 渡航手続関係諸費用(旅券/パスポート取得費用、出入国カード、税関申告書等の作成費用)
- ④ 個人的な費用(電話等通信費用、クリーニング代、追加飲食費用等)
- ⑤ 任意の旅行傷害保険料
- ⑥ 日本国内空港施設使用料(保安料を含む)/各国空港税・航空保険料・燃油特別付加運賃
例) 空港施設使用料(成田空港: 2,610円)、海外の空港税および燃油特別付加運賃等(34,120円)
※上記は4/16現在の金額となります(航空券の発券時に変動いたします)
- ⑦ 各建築視察先の入場料は含まれておりません(現地にて各自お客様払いとなります)。

<お申込み方法>

*お申込み期限 : 「7月25日(水) 17:00」

お申込み期限前でも定員になり次第締め切らせていただきます。

- ① “参加申込書”(別添)へご記入の上、同記載の取扱旅行会社へFAX(03-5777-4883)にてお申込みください。
すでにパスポートをお持ちの方は、「パスポート」(顔写真あり)も合わせてお送り下さいませ。
- ② 後日、取扱旅行会社より「詳細日程・お支払方法」等、研修参加に関わるご案内をさせていただきます。

<お取消料について>

- ・お客様は、都合によりご参加をお取消しになる場合は、いつでも次に定める取消料を支払って旅行契約を解除いただくことができます。
- ・出発日の前日より起算してさかのぼって31日目にあたる日より前: 旅行代金の10%
- ・旅行日開始の前日から起算してさかのぼって30日目にあたる日以降か3日目にあたる日まで: 旅行代金の20%
- ・旅行開始日の前々日から当日: 旅行代金の50%
- ・旅行開始後または無連絡不参加: 旅行代金の100%

*取消しのご連絡は、取扱い会社(株)Jトラベルセンターの営業時間内に限らせていただきます。

<ご旅行のお問合せ・申込み先>

株式会社Jトラベルセンター
TEL 03-5777-4884 / FAX 03-5777-4883
営業時間 09:30~18:00(土日祭日を除く)担当: 高野

<委託手配会社・協力>
株式会社 ジャルパック

海外旅行参加申込書

株式会社Jトラベルセンター

ご記入日： _____ 年 _____ 月 _____ 日

東京都港区浜松町1-7-3 第一ビル3F
TEL: 03-5777-4884 FAX:03-5777-4883

* 洩れなく全てご記入下さい。

* □には、該当欄に×印をお付けください。

担当：高野・西条

*** * ご記入の上、ご返送をお願いいたします。**

| | | | | | | |
|--|---|----------------|----------|---|--------------|---|
| ツアー名 | 建築家・青木茂先生 & 村上心先生と行く 北欧建築研修 9日間 | | | | | |
| 日本出発日 | 2018年9月13日(木) | | | | | |
| 出発空港 | 成田空港 | | | | | |
| 海外旅行傷害保険について | <input type="checkbox"/> 弊社にて保険を申込み(後日パンフレットを送付致します) <input type="checkbox"/> ご自身にて手続きをする | | | | | |
| フリガナ | | | | | 大正 ・ 昭和 ・ 平成 | |
| お名前 (ハ ^ニ ス ^ニ ト名義) | (姓) | (名) | 生年 月日 | 年 | 月 | 日 |
| ローマ字氏名 (ハ ^ニ ス ^ニ トと同一 のローマ字を記入) | (LAST NAME/姓) | (FIRST NAME/名) | 年 | 歳 | 性別 | <input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女 |
| JALマイレージお得意様番号 | *お持ちの方はご記入下さい。 | | | | | |
| フリガナ | | | | | | |
| 現住所 | 〒 | | | | | |
| ●日中のご連絡先電話番号 | | | ●自宅電話番号 | | | |
| *必ずご記入下さい。 | | | | | | |
| E-Mailアドレス | *ご連絡可能なアドレスをお持ちであればご記入下さい。 | | | | | |
| 旅行中の緊急連絡先 | お名前 | | 続柄 | | | |
| | 住所 | | 電話 () | | | |
| 宿泊ホテル および 航空座席 (JAL) | <input type="checkbox"/> 2人部屋希望 → 同室希望者 () <input type="checkbox"/> 1人部屋希望 (152,000円追加) <input type="checkbox"/> エコノミークラスご利用 <input type="checkbox"/> JALプレミアムエコノミークラスご利用 (90,000円追加) <input type="checkbox"/> JALビジネスクラスご利用 (538,000円追加) | | | | | |

パスポートコピーを
貼付してください
(旅券番号・発行年月日・氏名の記載されているページ)

*旅券の追記欄に、お名前のご変更の記載がある場合は、
必ず追記欄のコピーも添付願います。

* シェンゲン協定加盟国出国時に3ヶ月以上の残存有効期間が必要。

(有効期限が2018年12月31日まで有効であることを確認してください)

★この書面は(株)Jトラベルセンターが旅行手続きのために必要な範囲で利用致します★

キャンセルの場合は、お送りいただいたご書面は破棄いたします。